

Принято решением педагогического совета МБДОУ «ЦРР – д/с №37»	И.о. заведующего МБДОУ «ЦРР – д/с №37» Рязанова Ю.В. отпечаток В00AF6EEDEC9A169269D5430E9A8209F
Протокол от « 02 » марта 2021 г. № 4	Введено в действие приказом от « 02 » марта 2021 года № 88 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о групповом родительском собрании**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №37»**  
**города Ставрополя**

**1. Общие положения**

- 1.1. Положение о групповом родительском собрании (далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад №37» города Ставрополя (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Законом РФ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Учреждения.
- 1.2. Групповое родительское собрание является органом коллегиального управления родителей группы и включает в себя родителей (законных представителей) воспитанников.
- 1.3. Групповое родительское собрание избирает председателя и секретаря. Председателем группового родительского собрания является, как правило, председатель родительского комитета группы Учреждения.
- 1.4. Координирует деятельность группового родительского собрания воспитатель группы.

**2. Основные задачи**

- 2.1. Задачами группового родительского собрания являются:
  - координация деятельности родителей и педагогов по воспитанию детей;
  - повышение педагогической культуры родителей;
  - привлечение родительской общественности к активному участию в жизни группы, к организации совместного взаимодействия;
  - оказание помощи в укреплении материально-технической базы группы и Учреждения;

- содействие воспитателям группы в защите законных прав и интересов воспитанников Учреждения;
- обеспечение права родителей на коллегиальное управление.

### **3. Функции**

- 3.1. Групповое родительское собрание осуществляет следующие функции:
  - 3.1.1. Принимает решения по вопросам сотрудничества семьи и Учреждения.
  - 3.1.2. Выбирает родительский комитет группы, деятельность которого регламентируется положением о родительском комитете группы.
  - 3.1.3. Заслушивает отчет родительского комитета группы о проделанной работе.
  - 3.1.4. Заслушивает отчет воспитателей группы о состоянии образовательного процесса.
  - 3.1.5. Вносит предложения по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы группы и Учреждения.
  - 3.1.6. Принимает решения о роли родителей в организации и проведении групповых мероприятий и праздников.
  - 3.1.7. Принимает к сведению рекомендации педагогического коллектива по организации и содержанию воспитания детей в семье.
  - 3.1.8. Принимает решение о поощрении родителей, принимающих активное участие в жизни группы и Учреждения.
  - 3.1.9. Рассматривает обращения родителей в свой адрес, а так же обращения по поручению воспитателей группы по вопросам, отнесенным настоящим Положением, к компетенции группового родительского собрания.

### **4. Права**

- 4.1. Групповое родительское собрание имеет право:
  - 4.1.1. Заслушивать и получать достоверную информацию о состоянии образовательной деятельности от администрации воспитателей группы.
  - 4.1.2. Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения.
  - 4.1.3. Вносить предложения администрации, Учреждения по повышению качества образовательного процесса, укреплению материально-технической базы Учреждения.
  - 4.1.4. Контролировать безопасность условий осуществления образовательного процесса, выполнение СанПиН в отношении воспитанников группы.
  - 4.1.5. Поощрять родителей за активное участие в жизни группы и Учреждения.
  - 4.1.6. Заслушивать отчет о работе родительского комитета группы

## **5. Взаимосвязи**

- 5.1. Родители (законные представители) взаимодействуют с воспитателями, администрацией, по вопросам, касающимся всех участников образовательного процесса.
- 5.2. Родители (законные представители) взаимодействуют с советом родителей через участие в его работе родителей группы, через представительство в нем членов родительского комитета группы на постоянной основе.

## **6. Организация работы**

- 6.1. Групповое родительское собрание проводится не менее 3-х раз в год по инициативе педагогов групп, администрации или родительского комитета группы.
- 6.2. Решение группового родительского собрания является правомочным, если в его работе участвует не менее двух третей родителей воспитанников и если за него проголосовало более половины присутствующих.

## **7. Ответственность**

- 7.1. Групповое родительское собрание несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и функций.
- 7.2. Заведующий ДООУ приостанавливает решения группового родительского собрания в случае их противоречия действующему законодательству.

## **8. Делопроизводство**

- 8.1. Групповое родительское собрание протоколируется.
- 8.2. В протоколе фиксируются:
  - номер собрания;
  - тема собрания;
  - дата проведения заседания;
  - количество присутствующих;
  - приглашенные (ФИО, должность);
  - повестка дня;
  - ход собрания;
  - решение.
- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы нумеруются полисточно, прошнуровываются, скрепляются подписью заведующего и печатью Учреждения.