

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО

МБДОУ «ЦРР – д/с № 37»

Н.В.Безродная

“ ” 20 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. заведующего

МБДОУ «ЦРР – д/с № 37» города

Ставрополя

Ю.В.Рязанова

“ ” 20 г.

## **ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ педагога, предоставляющего платные образовательные услуги, не относящиеся к основному виду деятельности**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики педагога дополнительного образования, утвержденной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 761н от 26.08.2010 года.

1.2. Назначение на должность педагога по платным образовательным услугам и освобождение от неё производится приказом руководителя учреждения.

1.3. Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги подчиняется непосредственно заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе, ответственного за организацию платных дополнительных образовательных услуг, не относящихся к основному виду деятельности.

1.5. Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги должен знать:

- приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации;
- законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность;
- Конвенцию о правах ребенка;
- возрастную и специальную педагогику и психологию;
- детскую физиологию, гигиену;
- специфику развития интересов и потребностей воспитанников, основы их творческой деятельности;
- методику поиска и поддержки молодых талантов;
- содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей;
- методы развития мастерства, формирования основных составляющих компетентности (профессиональной, коммуникативной, информационной, правовой);
- современные педагогические технологии: продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода, методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями (лицами, их заменяющими), коллегами по работе;
- технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения;
- технологии педагогической диагностики;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила по охране труда и пожарной безопасности.

## 2. Функции

2.1. Дополнительное образование воспитанников, развитие их способностей и разнообразной творческой деятельности.

## 3. Должностные обязанности

Педагог обязан:

- 3.1. Комплектовать состав воспитанников кружка по программам платных образовательных услуг.
- 3.2. Принимать меры по сохранению контингента воспитанников в течение срока обучения.
- 3.3. Обеспечивать педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные технологии, включая информационные, а так же цифровые образовательные ресурсы.
- 3.4. Проводить учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.
- 3.5. Обеспечивать соблюдение прав и свобод воспитанников.
- 3.6. Участвовать в разработке дополнительной образовательной программы.
- 3.7. Составлять планы и программы занятий, обеспечивать их выполнение, вести установленную документацию и отчетность.
- 3.8. Выявлять творческие способности воспитанников, способствовать их развитию, формированию устойчивых интересов и склонностей.
- 3.9. Организовывать разные виды деятельности воспитанников, ориентируясь на их личностные качества, осуществлять развитие мотивации их познавательных интересов, способностей.
- 3.10. Обеспечивать и анализировать достижения воспитанников.
- 3.12. Оценивать эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности.
- 3.13. Оказывать особую поддержку одаренным и талантливым воспитанникам.
- 3.14. Организовывать участие воспитанников в массовых мероприятиях.
- 3.15. Участвовать в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), педагогическим работникам в пределах своей компетенции.
- 3.16. Обеспечивать охрану жизни и здоровья воспитанников во время образовательного процесса.
- 3.17. Обеспечивать при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности.

## 4. Права

Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги имеет право:

- 4.1. На защиту профессиональной чести и достоинства.
- 4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения.
- 4.3. На конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования. За исключением случаев, предусмотренных законом.
- 4.4. Повышать квалификацию.
- 4.5. Давать воспитанникам во время занятий и перерывов обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины.

## 5. Ответственность

- 5.1. Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги несет ответственность по законодательству Российской Федерации за качество выполнения образовательных программ, жизнь и здоровье воспитанников во время занятий, нарушение их прав и свобод.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка. Законных распоряжений заведующего и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, педагог дополнительного образования несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.
- 5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, воспитанника, а также совершение иного аморального поступка педагог дополнительного образования может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с Трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании». Увольнение за подобный проступок не является мерой дисциплинарной ответственности.
- 5.4. За виновное причинение учреждению или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей педагог дополнительного образования несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных Трудовым и/или Гражданским законодательством.

## 6. Взаимоотношения. Связи по должности

- Педагог, осуществляющий платные образовательные услуги:
- 6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий.
- 6.2. Представляет заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе письменный отчет о своей деятельности в течение пяти дней по окончании каждого учебного года.
- 6.4. Получает от заведующего и его заместителей информацию нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.
- 6.5. Работает в тесном контакте с педагогическими работниками, родителями (законными представителями) воспитанников, систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками учреждения.

С \_\_\_\_\_ должностной инструкцией ознакомлен: \_\_\_\_\_