

Принято решением общего собрания работников МБДОУ «ЦРР – д/с № 37» города Ставрополя	Утверждаю: Исполняющий обязанности заведующего МБДОУ «ЦРР – д/с №37» города Ставрополя Ю.В. Рязанова
Протокол от « 6 » июля 2021 № 5	Введено в действие приказом от « 6 » июля 2021 № 124

ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании платных дополнительных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 37» города Ставрополя

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Центр развития ребенка – детский сад № 37» города Ставрополя (далее – Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», законом Российской Федерации от 07 февраля 1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 №706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», постановлением администрации города Ставрополя от 27 марта 2015 года № 568 « Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными дошкольными образовательными учреждениями города Ставрополя», приказом комитета образования города Ставрополя от 02.11.2017 года № 511 – ОД «О внесении изменений в Порядок оказания платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными образовательными учреждениями города Ставрополя от 22.10.2014 г. № 942 – ОД»

1.2 Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании Устава, лицензии на осуществление образовательной деятельности и разрешения на предоставление платных образовательных услуг, выданного комитетом образования администрации города Ставрополя.

1.3 Платные образовательные услуги оказываются в целях наиболее полного удовлетворения потребности Воспитанника и Заказчика в платных образовательных услугах.

1.4 Учреждение оказывает платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5 Учреждение не оказывает платные образовательные услуги

вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

1.6 Платные образовательные услуги в учреждении оказываются только с согласия Заказчика.

1.7 Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не может ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг.

2. Основные понятия, используемые в Положении

2.1. Заказчик - законный представитель несовершеннолетнего (мать, отец, опекун, попечитель).

2.2. Воспитанник - несовершеннолетний гражданин, получающий платные образовательные услуги лично.

2.3. Исполнитель – муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад №37» города Ставрополя, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги Воспитаннику.

2.4. Платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности (реализация дополнительных образовательных программ) за счет средств Заказчика по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2.5. Договор оказания платных образовательных услуг – документ, согласно которому Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные образовательные услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

3. Правила, условия и порядок оказания платных образовательных услуг

3.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

3.2. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 3.1 настоящего Положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

- а) полное наименование и адрес Исполнителя;
- б) лицензия на осуществление образовательной деятельности;
- в) разрешение комитета образования администрации города Ставрополя на предоставление платных образовательных услуг;
- г) Положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- д) типовой договор на оказание платных образовательных услуг;
- е) перечень платных образовательных услуг с указанием соответствующей дополнительной образовательной программы;
- ж) прейскурант тарифов на платные образовательные услуги, с указанием полной стоимости за курс обучения;
- з) список ответственных лиц, осуществляющих организацию и

контроль оказания платных образовательных услуг;

и) список педагогических работников, участвующих в оказании платных образовательных услуг;

к) учебный план по оказанию платных образовательных услуг;

л) расписание занятий по платным образовательным услугам.

3.3. Информация, указанная в п. 3.2 настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте учреждения и на информационном стенде в местах фактического осуществления образовательной деятельности.

3.4. Для оказания платных образовательных услуг Исполнитель:

а) определяет перечень платных образовательных услуг;

б) разрабатывает дополнительные образовательные программы по каждому виду платной образовательной услуги;

в) назначает ответственных лиц, для осуществления организации и контроля оказания платных образовательных услуг;

г) заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные образовательные услуги, с административно-управленческим персоналом, участвующим в оказании платных образовательных услуг;

д) определяет должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг;

е) разрабатывает и утверждает расписание занятий по платным образовательным услугам;

ж) разрабатывает графики работы педагогических работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг;

з) оформляет информационный стенд по платным образовательным услугам;

и) заключает договоры об оказании платных образовательных услуг с Заказчиками;

к) зачисляет Воспитанников в группы платных образовательных услуг на обучение по дополнительным образовательным программам;

л) комплектует группы по платным образовательным услугам;

3.5. Приказом Исполнителя утверждаются на учебный год следующие документы:

а) перечень платных образовательных услуг с указанием дополнительных образовательных программ по каждому виду платных образовательных услуг;

б) прейскурант тарифов на платные образовательные услуги с указанием полной стоимости за курс обучения;

в) Положение об оказании платных дополнительных образовательных услуг;

г) типовой договор об оказании платных образовательных услуг;

д) перечень педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги;

е) перечень работников административно-управленческого персонала, участвующего в предоставлении платных образовательных услуг;

ж) учебный план по предоставлению платных образовательных услуг;

- з) расписание занятий по платным образовательным услугам;
- и) графики работы педагогических работников, участвующих в предоставлении платных образовательных услуг;
- к) наименования помещений учреждения для предоставления платных образовательных услуг;
- л) о назначении ответственных лиц за организацию и контроль оказания платных образовательных услуг;
- м) списки Воспитанников, зачисленных на платные образовательные услуги по местам фактического осуществления образовательной деятельности;

3.6. Основные обязанности ответственного лица по организации и контролю платных образовательных услуг:

- а) анализирует актуальные и перспективные потребности в развитии платных образовательных услуг;
- б) рассматривает наличие и перспективные возможности учреждения в области оказания платных образовательных услуг;
- в) анализирует ход, развитие и результаты оказания платных образовательных услуг;
- г) осуществляет контроль ресурсного обеспечения платных образовательных услуг;
- д) контролирует заключение договоров об оказании платных образовательных услуг с Заказчиками;
- е) следит за своевременной уборкой помещений, отведенных для оказания платных образовательных услуг;
- ж) размещает информацию о платных образовательных услугах, предоставляемых учреждением на информационном стенде и на официальном сайте Учреждения;
- з) осуществляет комплектование групп платных образовательных услуг;
- и) организует предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с дополнительными образовательными программами и количеством групп;
- к) организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных образовательных услуг;
- л) координирует деятельность педагогов по разработке дополнительной образовательной программы (образовательных программ);
- м) разрабатывает расписание занятий по платным образовательным услугам;
- н) осуществляет контроль за организацией образовательного процесса по платным образовательным услугам;
- о) ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.

3.7. Прием Воспитанников осуществляется на основании заявления Заказчика о зачислении Воспитанника в группу платных образовательных услуг и договора об оказании платных образовательных услуг.

3.8. Договор об оказании платных образовательных услуг, заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) адрес Исполнителя;
- б) полное наименование Исполнителя;
- в) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- г) фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя, реквизиты учреждения;
- д) фамилию, имя, отчество (при наличии), реквизиты паспорта Заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения Воспитанника;
- ж) место жительства Воспитанника;
- з) наименование платной образовательной услуги согласно прейскуранту тарифов на платные образовательные услуги;
- и) форма обучения;
- к) количество часов и недель обучения в соответствии с учебным планом;
- л) права, обязанности и ответственность Исполнителя и Заказчика;
- м) тариф и порядок оплаты платных образовательных услуг;
- н) порядок изменения и расторжения договора;

3.9. В случае расторжения договора об оказании платных образовательных услуг в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, им предоставляется заявление об отказе от платных образовательных услуг в бухгалтерию Учреждения для составления приказа об отчислении.

4. Ответственность Исполнителя

4.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и сроки, определенные договором об оказании платных образовательных услуг и настоящим Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором об оказании платных образовательных услуг и законодательством Российской Федерации.

4.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, Заказчик в праве по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг

и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) расторгнуть договор.

4.6. По инициативе Исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) просрочка оплаты платных образовательных услуг;

б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг в следствие действий (бездействия) Заказчика.

5. Ответственность Заказчика

5.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и сроки, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации банком должен быть выдан документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

5.2. Заказчик обязан незамедлительно сообщить представителю Исполнителя об изменениях своего контактного телефона или места жительства.

5.3. По просьбе Исполнителя Заказчик обязан приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Воспитанника или его отношению к получению платных образовательных услуг.

5.4. Заказчик обязан возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Тарифообразование платных образовательных услуг

6.1. Прейскурант тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые Учреждением, утверждаются приказом заведующего в соответствии с решением Ставропольской городской Думы от 26 сентября 2018 года № 266 «Об утверждении порядка принятия решений об установлении тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями города Ставрополя», с постановлением администрации города Ставрополя от 27.03. 2015 года № 568 «Об установлении на территории города Ставрополя единых предельных максимальных тарифов на оказание платных образовательных услуг муниципальными бюджетными и автономными дошкольными образовательными учреждениями города Ставрополя»

7. Порядок расходования финансовых средств, полученных от платных образовательных услуг

7.1. В соответствии с приказом комитета образования администрации города Ставрополя учреждение направляет на финансирование заработной

платы и начислений работникам учреждения, оказывающим платные образовательные услуги, до 80 % доходов от платных образовательных услуг, из них:

до 17 % - на заработную плату административно – управленческого персонала и прочих работников (работники бухгалтерии, уборщики служебных помещений и др.), занятых в оказании платных образовательных услуг (кроме руководителей);

до 55 % - на заработную плату педагогических работников, оказывающих платные образовательные услуги.

При распределении дохода от платных образовательных услуг, в обязательном порядке создается резерв денежных средств для начисления отпусков – до 8 %.

7.2. Учреждение направляет на оплату коммунальных услуг 4 % от доходов от платных образовательных услуг.

7.3. Оставшиеся денежные средства от платных образовательных услуг направляется на обеспечение и развитие материально-технической базы учреждения.

7.4. Ответственность за ведение финансовой документации по платным образовательным услугам возлагается на главного бухгалтера, который:

а) контролирует расходование финансовых средств, полученных от платных образовательных услуг;

б) ведет учет экономических показателей, результатов деятельности Учреждения по предоставлению платных образовательных услуг;

в) производит начисление и перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, заработной платы и других выплат от доходов, полученных от платных образовательных услуг;

г) выполняет работы по формированию, ведению и хранению бухгалтерской базы данных по платным образовательным услугам;

д) составляет ежемесячные, ежеквартальные и годовые отчеты ИФНС, ПФР, ФСС по платным образовательным услугам.